

Департамент образования Томской области

**Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
кадетская школа-интернат
«Томский кадетский корпус» имени Героя Российской Федерации
Пескового Максима Владимировича**

Пушкина ул., д. 46а, г. Томск, 634003, Тел/факс (382-2) 658996, E-mail: kshi-tkk@tomsk.gov70.ru
ИНН 7017122095 / КПП 701701001

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

г. Томск

**План
мероприятий по противодействию коррупции
на 2024-2025 учебный год.**

Цель: организация функционирования организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в образовательном учреждении.

Задачи:

- реализация прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения.
- внедрение организационно-правовых механизмов, пресекающих возможность коррупционных действий;
- воспитание кадет и обучение их нормам, составляющим основу личности, устойчивой против проявлений коррупции.

План мероприятий		
Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Правовая основа в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	директор, специалист по кадрам
1.2. Назначение лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении	по мере необходимости	директор, специалист по кадрам
1.3. Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	в течение года	специалист по кадрам
1.4. Ознакомление вновь принятых работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	по факту	специалист по кадрам
2. Функционирование системы противодействия коррупции		
2.1. Проверка достоверности представляемых работниками персональных данных и иных сведений (оригиналы документов).	постоянно	специалист по кадрам
2.2. Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений коррупционной направленности.	при выявлении факта	директор, специалист по кадрам
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества, определение эффективности его использования.	по плану	заместитель директора по АХР
2.4. Внутренний контроль: - соблюдения прав участников образовательных отношений; - работы по обращениям граждан.	постоянно	директор
2.5. Информирование законных представителей о работе «Телефона горячей линии» (размещение информации на стендах и в сети Интернет)	постоянно	специалист по кадрам

План мероприятий		
Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
2.6. Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с законных представителей	постоянно	директор, заместители директора по направлениям
2.7. Экспертиза поступающих жалоб и обращений граждан на предмет наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	по мере поступления	директор
3. Просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, кадет и их законных представителей		
3.1. Информирование законных представителей об антикоррупционной политике образовательного учреждения.	сентябрь	специалист по кадрам, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, социальный педагог
3.2. Проведение бесед с работниками Учреждения по теме противодействия коррупции и мерам ответственности.	в течение года	специалист по кадрам
3.3. Организация бесед с представителями правоохранительных органов.	согласно плану воспитательной работы	специалист по кадрам, заместитель директора по безопасности, заместитель директора по ВР
3.4. Формирования антикоррупционного мировоззрения в курсах истории и обществознания, литературы.	в течение года	учителя истории, литературы и обществознания
3.5. Актуализация информации о противодействии коррупции на официальном сайте образовательного учреждения	в течение года	специалист по кадрам
4. Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований		
4.1. Проведение анкетирования участников образовательных отношений (обучающихся, родителей, законных представителей несовершеннолетних обучающихся) по оценке качества деятельности данных организаций с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции	в течение года	специалист по кадрам, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
4.2. Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование антикоррупционных навыков у обучающихся (семинары, консультации и т.д.)	в течение года	заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
4.3. Проведение анализа организации и эффективности работы с обращениями граждан, соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах	август	специалист по кадрам

План мероприятий		
Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
проявления коррупции		
5. Обеспечение обратной связи администрации и законных представителей кадет		
5.1. Информирование законных представителей о правилах приема, порядке оказания образовательных услуг на родительских собраниях, посредством информационных стендов и официальном сайте учреждения	постоянно	заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, социальный педагог

Отчетная информация

Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение кадетская школа-интернат «Томский кадетский корпус» имени Героя Российской Федерации Песковского

Максима Владимировича
(наименование образовательной организации)

о реализации мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции в
ОГБОУ КШИ «Томский кадетский корпус» им. Героя РФ Песковского М.В.
на 2024 - 2025 учебный год

№ п/ п	Наименование мероприятия в соответствии с Планом	Информация о реализации мероприятий (наименование, тема, дата/период проведения)	Количество участников			
			учащихся	педагогических работников	законных представителей	приглашенных лиц
1.	4.1. Проведение анкетирования участников образовательных отношений (обучающихся, родителей, законных представителей несовершеннолетних обучающихся) по оценке качества деятельности данных организаций с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции					
2.	4.2. Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование антикоррупционных навыков у обучающихся (семинары, консультации и т.д.)					